

Standardy Ochrony Małoletnich dla Franciszkańskiej Świetlicy "Radosna Przystań"

§1

Cel i Zakres Standardów

Franciszkańska Świetlica "Radosna Przystań" jest zobowiązana do zapewnienia wszystkim małoletnim korzystającym z jej usług bezpiecznego i wspierającego środowiska. Standardy te zostały opracowane, aby chronić dzieci i młodzież przed wszelkimi formami przemocy, nadużyć oraz zaniedbań, a także promować ich zdrowy rozwój psychofizyczny. Dokument dotyczy wszystkich pracowników, wolontariuszy, a także wszelkich osób zaangażowanych w działalność świetlicy, w tym rodziców i opiekunów, którzy uczestniczą w jej programach.

§2

Zasady Zapewniające Bezpieczne Relacje Między Małoletnimi a Personelem

1. W celu zapewnienia bezpiecznego środowiska dla małoletnich oraz budowania zdrowych relacji opartych na wzajemnym szacunku, Świetlica "Radosna Przystań" wprowadza następujące zasady dotyczące interakcji między personelem a małoletnimi:

2. Profesjonalizm w Relacjach

Granice Osobiste: Personel i wolontariusze są zobowiązani do przestrzegania granic osobistych małoletnich, zarówno fizycznych, jak i emocjonalnych. Wszelkie interakcje powinny odbywać się w sposób, który respektuje godność i prywatność dzieci.

Jasna Komunikacja: Personel powinien używać jasnego, odpowiedniego do wieku małoletnich języka, który jest zrozumiały i nie może być źle zinterpretowany. Wszelkie próby manipulacji emocjonalnej, zastraszania lub wywierania presji są surowo zabronione.

3. Praca w Grupach

Unikanie Izolacji: Zawsze, gdy to możliwe, interakcje między personelem a małoletnimi powinny odbywać się w grupie lub w obecności innych dorosłych. Sytuacje, w których pracownik lub wolontariusz jest sam na sam z dzieckiem, powinny być ograniczone do minimum i, gdy są nieuniknione, muszą być prowadzone w miejscach, gdzie są one widoczne dla innych.

Wspieranie Wspólnoty: Wszelkie działania świetlicy są zaprojektowane w taki sposób, aby promować zaangażowanie grupowe i współpracę między małoletnimi, co dodatkowo zmniejsza ryzyko nieodpowiednich interakcji.

4. Dotyk i Fizyczny Kontakt

Zakazane Formy Dotyku: Każda forma nieodpowiedniego fizycznego kontaktu z małoletnim jest zakazana. Dotyk powinien być ograniczony do sytuacji, w których jest niezbędny (np. pierwsza pomoc) i zawsze musi być adekwatny do sytuacji i wieku dziecka.

Zasady Dotyku: W sytuacjach, w których fizyczny kontakt jest potrzebny (np. pocieszenie, pomoc), personel powinien zawsze pytać o zgodę małoletniego i unikać kontaktu w miejscach intymnych. Personel powinien być świadomy, że różne kultury i rodziny mają różne oczekiwania dotyczące kontaktu fizycznego, i respektować te różnice.

5. Uczciwość i Przejrzystość

Przejrzystość Działań: Wszystkie działania personelu względem małoletnich muszą być przejrzyste i zrozumiałe zarówno dla dzieci, jak i ich rodziców. Wszelkie zmiany w planie zajęć, dodatkowe spotkania czy wyjazdy muszą być wcześniej uzgodnione i zaakceptowane przez rodziców lub opiekunów.

Dokumentowanie Kontaktów: Wszelkie nietypowe lub nieplanowane interakcje między personelem a małoletnimi (np. prywatne rozmowy, pomoc indywidualna) powinny być dokumentowane, w tym cel, miejsce i czas takiej interakcji.

6. Ochrona Prywatności

Zachowanie Prywatności: Personel musi zawsze chronić prywatność małoletnich, zwłaszcza w kwestiach związanych z ich danymi osobowymi, zdrowiem czy sprawami rodzinnymi. Udostępnianie jakichkolwiek informacji o małoletnich osobom trzecim jest zabronione bez wyraźnej zgody rodziców lub opiekunów.

Ochrona Danych Osobowych: Świetlica przestrzega przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w tym RODO, w celu zapewnienia, że dane małoletnich są przechowywane i przetwarzane w sposób bezpieczny.

7. Unikanie Faworyzowania

Równe Traktowanie: Personel musi unikać wszelkich form faworyzowania jednych małoletnich nad innymi. Wszystkie dzieci i młodzież powinny być traktowane sprawiedliwie i z jednakowym szacunkiem, bez względu na ich pochodzenie, zdolności, przekonania czy status społeczny.

Przeciwstawianie się Dyskryminacji: Każda forma dyskryminacji lub uprzedzeń, zarówno w postępowaniu z dziećmi, jak i w ich edukacji, jest surowo zabroniona. Personel musi aktywnie promować równość i przeciwdziałać wszelkim formom nietolerancji.

6. Zasady Komunikacji Elektronicznej

Ograniczenie Komunikacji Prywatnej: Personel i wolontariusze nie powinni nawiązywać prywatnych kontaktów elektronicznych (e-mail, SMS, media społecznościowe) z małoletnimi.

Wszystkie komunikaty związane z działalnością świetlicy powinny odbywać się za pośrednictwem oficjalnych kanałów komunikacyjnych.

Kontrola i Przejrzystość: Wszelka komunikacja elektroniczna z małoletnimi powinna być monitorowana przez kierownictwo świetlicy, aby zapewnić jej zgodność z zasadami ochrony małoletnich.

7. Procedury W Sytuacjach Kryzysowych

Interwencje Kryzysowe: W sytuacjach kryzysowych, które wymagają natychmiastowej interwencji (np. wypadek, nagłe pogorszenie stanu zdrowia), personel ma obowiązek postępować zgodnie z procedurami bezpieczeństwa, zachowując jednocześnie szacunek dla godności i prywatności małoletnich.

§3

Polityka Zero Tolerancji

Świetlica "Radosna Przystań" przyjmuje politykę zero tolerancji wobec wszelkich form przemocy i nadużyć wobec małoletnich, niezależnie od tego, czy mają one charakter fizyczny, psychiczny, seksualny, czy emocjonalny. Każde podejrzenie lub zgłoszenie naruszenia zasad jest traktowane z najwyższą powagą i natychmiastowo badane. Osoby odpowiedzialne za naruszenia zostaną pociągnięte do odpowiedzialności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i wewnętrznymi procedurami świetlicy.

§4

Procedury Reagowania na Przypadki Nadużyć

W przypadku zgłoszenia lub podejrzenia nadużycia wobec małoletnich w Franciszkańskiej Świetlicy "Radosna Przystań", procedury reagowania muszą być przeprowadzone w sposób szybki, transparentny i zgodny z obowiązującym prawem oraz wewnętrznymi regulacjami. Oto kroki, jakie zostaną podjęte:

1. Zgłoszenie Przypadku Nadużycia

Każdy członek personelu, wolontariusz, rodzic, opiekun lub małoletni, który zauważył lub podejrzewa nadużycie, ma obowiązek natychmiastowego zgłoszenia tego faktu do Kierownika Świetlicy lub wyznaczonego Koordynatora ds. Ochrony Małoletnich.

Zgłoszenie może być dokonane ustnie lub pisemnie, a w przypadku pisemnym, musi być potwierdzone przez osobę przyjmującą zgłoszenie.

2. Wstępna Ocena Zgłoszenia

Po otrzymaniu zgłoszenia, Kierownik Świetlicy lub Koordynator ds. Ochrony Małoletnich dokonuje wstępnej oceny sytuacji, aby ustalić, czy istnieje potrzeba podjęcia dalszych działań.

Jeśli zgłoszenie dotyczy poważnego nadużycia lub stanowi bezpośrednie zagrożenie dla bezpieczeństwa małoletniego, należy niezwłocznie powiadomić odpowiednie organy ścigania i instytucje, takie jak policja lub opieka społeczna.

3. Powołanie Komisji ds. Nadużyć

W przypadku potwierdzenia zasadności zgłoszenia, Kierownik Świetlicy zwołuje Komisję ds. Nadużyć, która będzie odpowiedzialna za przeprowadzenie dalszego postępowania wyjaśniającego.

Komisja ds. Nadużyć składa się z minimum trzech członków, w tym:

- Kierownika Świetlicy,
- Gwardiana Klasztoru,
- Wychowawcę placówki,
- W razie potrzeby, do Komisji mogą zostać zaproszeni specjaliści zewnątrzni.

4. Przeprowadzenie Dochodzenia

Komisja ds. Nadużyć przeprowadza dokładne dochodzenie, obejmujące rozmowy z wszystkimi stronami zaangażowanymi w sytuację, w tym z potencjalną ofiarą, świadkami oraz domniemanym sprawcą.

Dochodzenie powinno być przeprowadzone w sposób delikatny i poufny, z pełnym poszanowaniem praw i godności wszystkich stron.

5. Dokumentacja i Raport Końcowy

Każdy etap postępowania oraz wszystkie zebrane informacje muszą być szczegółowo udokumentowane.

Na zakończenie dochodzenia, Komisja ds. Nadużyć sporządza raport końcowy, który zawiera:

- Opis zgłoszenia i przebiegu dochodzenia,
- Wnioski i rekomendacje dotyczące dalszych kroków, w tym ewentualnych działań dyscyplinarnych,
- Propozycje wsparcia dla ofiary oraz działań naprawczych, jeśli sytuacja tego wymaga.

6. Działania Następcze

Na podstawie raportu Komisji, Kierownik Świetlicy podejmuje decyzje dotyczące dalszych kroków, takich jak zgłoszenie sprawy do odpowiednich organów, nałożenie sankcji na sprawcę, czy wdrożenie środków wsparcia dla ofiary.

Wszelkie działania podjęte na podstawie raportu powinny być ściśle monitorowane, aby zapewnić ich skuteczność i adekwatność.

7. Zachowanie Poufności

Wszystkie informacje związane z dochodzeniem oraz tożsamość osób zaangażowanych muszą być utrzymywane w ścisłej tajemnicy, aby chronić prywatność i godność ofiary oraz innych osób zaangażowanych.

Te procedury mają na celu zapewnienie, że każde zgłoszenie nadużycia jest traktowane poważnie i rozpatrywane z należytą starannością, w sposób chroniący dobro małoletnich oraz integrację społeczności świetlicy.

§5

Środowisko Bezpieczne dla Małoletnich

1. Zasady Kontaktu

Interakcje z Małoletnimi: Wszelkie interakcje między personelem a małoletnimi powinny odbywać się w obecności innych osób lub w miejscach publicznych. Pracownicy i wolontariusze powinni unikać sytuacji, w których przebywają sami z małoletnim w zamkniętym pomieszczeniu, chyba, że jest to niezbędne dla zapewnienia podopiecznemu dyskrecji i bezpiecznej przestrzeni do rozmowy.

Przestrzeń Bezpieczna: Świetlica dba o to, aby przestrzenie, w których przebywają dzieci, były otwarte i transparentne, co minimalizuje ryzyko wystąpienia sytuacji nadużyć.

§6

Współpraca z Rodzicami i Opiekunami

1. Informowanie Rodziców

Przejrzysta Komunikacja: Świetlica utrzymuje stały kontakt z rodzicami i opiekunami, regularnie informując ich o programie zajęć, wszelkich zmianach oraz standardach ochrony małoletnich obowiązujących w placówce.

2. Współpraca w Zakresie Bezpieczeństwa

Partnerstwo w Ochronie: Rodzice są zachęceni do aktywnej współpracy ze świetlicą w zakresie ochrony małoletnich, w tym do uczestnictwa w warsztatach, konsultacjach oraz zgłaszania wszelkich niepokojących obserwacji dotyczących zachowań dzieci lub personelu.

§7

Edukacja Małoletnich

1. Zajęcia tematyczne

Zajęcia Tematyczne: Regularnie prowadzone są zajęcia tematyczne dotyczące bezpiecznego korzystania z Internetu, radzenia sobie z presją rówieśników oraz rozpoznawania sytuacji przemocowych.

2. Budowanie Zaufania

Atmosfera Zaufania: Świetlica stara się budować środowisko oparte na zaufaniu, w którym dzieci czują się bezpieczne i mogą swobodnie dzielić się swoimi problemami z kadłą.

Wsparcie Psychologiczne: Świetlica zapewnia dostęp do wsparcia psychologicznego dla małoletnich, którzy mogą potrzebować pomocy w radzeniu sobie z trudnościami emocjonalnymi lub traumą.

§8

Przegląd Standardów

1. Regularne Przeglądy

Ocena Skuteczności: Standardy ochrony małoletnich są regularnie przeglądane, co najmniej raz na dwa lata, w celu oceny ich skuteczności oraz wprowadzania koniecznych zmian zgodnie z aktualnymi przepisami prawa oraz najlepszymi praktykami.

Aktualizacje: Na podstawie przeglądów standardy są aktualizowane, aby odpowiadały na bieżące wyzwania i zagrożenia.

§9

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet.

1. Placówka nie udostępnia podopiecznym dostępu do sieci Internet.

§10

Zasady udostępniania rodzicom Standardów do zapoznania się z nimi i ich stosowania

Dokument „Standardy Ochrony Małoletnich” jest dokumentem ogólnodostępnym dla rodziców małoletnich.

Dokument wywieszony jest na terenie Domu Katechetycznego oraz udostępniony na stronie internetowej Sanktuarium św. Antoniego w Jasle.

§11

Podstawy prawne Standardów

Działalność Franciszkańskiej Świetlicy "Radosna Przystań" w zakresie ochrony małoletnich opiera się na następujących aktach prawnych:

Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz.U. 1964 nr 9 poz. 59 z późn. zm.),

Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 1997 nr 133 poz. 883 z późn. zm.),

Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000),

Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. 1997 nr 88 poz. 553 z późn. zm.),

Ustawa z dnia 7 kwietnia 2022 r. o zmianie ustawy – Kodeks karny oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2022 poz. 1272),

Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz.U. 2023 poz. 1606),

Ustawa z dnia 13 maja 2016 o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1304).

Podsumowanie

Standardy te stanowią fundament działań Franciszkańskiej Świetlicy "Radosna Przystań" i są integralną częścią jej misji. Zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony małoletnich jest priorytetem dla całej społeczności świetlicy, a każda osoba związana z jej działalnością jest zobowiązana do aktywnego wspierania tych celów. Regularna, otwarta współpraca z rodzicami i opiekunami mają na celu ciągle doskonalenie standardów ochrony, tak aby świetlica była miejscem, gdzie każde dziecko czuje się bezpieczne i szanowane.



**Rzymsko-Katolicka Parafia
św. Antoniego
38-200 Jasło, ul. Szopena 1
tel. 013 44 634 91**